

Obec Úhorná

SMERNICA

**upravujúca záväzné postupy pri uplatnení zákona č. 343/2015 Z. z.
o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení
neskorších predpisov**

Apríl 2019

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

Táto smernica je aktualizovaná na základe novelizácie ustanovení v zmysle zákona č. 345/2018 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) účinným od

1. januára 2019.

Zmenili sa finančné limity pre podlimitné civilné zákazky a civilné zákazky s nízkou hodnotou zadávané verejným obstarávateľom, ako aj finančný limit pre podlimitné zákazky v oblasti obrany a bezpečnosti na dodanie tovaru, na poskytnutie služieb a ďalšie ustanovenia pre zadávanie zákaziek s nízkou hodnotou.

1. Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“), účinný od 18.04.2016, upravuje pravidlá postupov verejného obstarávania pri zadávaní nadlimitných a podlimitných zákaziek. Postup pri zákazke, ktorá nie je ani nadlimitnou ani podlimitnou (ďalej zákazka s nízkou hodnotou podľa § 117) je vymedzený jednotlivými postupmi tejto smernice.
2. Účelom tejto smernice je zabezpečenie jednotného postupu pri aplikácii zákona o verejnom obstarávaní pre zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 ZVO.
3. Táto smernica je záväzná pre všetkých zamestnancov verejného obstarávateľa.
4. Verejný obstarávateľ si môže ku koncu kalendárneho roka vypracovať Plán verejného obstarávania na nasledujúci kalendárny rok ako podporný interný dokument, ktorý sa môže v priebehu príslušného kalendárneho roka meniť a dopĺňať podľa potrieb verejného obstarávateľa (Príloha č. 10).

Čl. 2

Základné ustanovenia a vymedzenie pojmov

1. Verejný obstarávateľ, Obec Úhorná, je v zmysle ZVO definovaný podľa **§ 7 ods. 1 písm. b)** a je povinný pri zadávaní zákaziek postupovať podľa zákona o verejnom obstarávaní a súvisiacich predpisov.
2. **Verejné obstarávanie** sú pravidlá a postupy podľa zákona o verejnom obstarávaní, ktorými sa zadávajú zákazky, koncesie a súťaže návrhov.
3. **Zákazka** na účely tohto zákona je odplatná zmluva uzavretá medzi jedným alebo viacerými verejnými obstarávateľmi alebo obstarávateľmi na jednej strane a jedným alebo viacerými úspešnými uchádzačmi na strane druhej, ktorej predmetom je dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby.
4. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ musia dodržať **princíp rovnakého zaobchádzania, princíp nediskriminácie hospodárskych subjektov, princíp transparentnosti, princíp proporcionality a princíp hospodárnosti a efektívnosti.**
5. **Hospodárskym subjektom** je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.
6. **Záujemcom** je hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.
7. **Uchádzačom** je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.
8. **Koncesionárom** je hospodársky subjekt, s ktorým verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uzavrel koncesnú zmluvu podľa tohto zákona.
9. **Subdodávateľom** je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky alebo koncesie

10. Predpokladaná hodnota zákazky sa určuje v zmysle § 6 ZVO:

Predpokladaná hodnota zákazky sa určuje ako cena bez dane z pridanej hodnoty s cieľom ustanovenia postupu verejného obstarávania podľa finančných limitov. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ určia predpokladanú hodnotu zákazky na základe údajov a informácií o zákazkách na rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky. Ak nemá verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ údaje podľa druhej vety k dispozícii, určí predpokladanú hodnotu na základe údajov získaných prieskumom trhu s požadovaným plnením, prípravnou trhovou konzultáciou alebo na základe údajov získaných iným vhodným spôsobom. Predpokladaná hodnota zákazky je platná v čase odoslania oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenia použitého ako výzva na súťaž na uverejnenie; ak sa uverejnenie takého oznámenia nevyžaduje, predpokladaná hodnota je platná v čase začatia postupu zadávania zákazky.

a) Do predpokladanej hodnoty zákazky sa zahŕňa aj:

- hodnotu opakovaných plnení, ak sa plánujú zabezpečiť,
- všetky formy opcí a všetky obnovenia zákazky,
- ceny a odmeny, ktoré sa poskytnú uchádzačom alebo účastníkom súťaže návrhov (ďalej len „účastník“),
- predpokladanú hodnotu tovaru alebo služieb, ktoré verejný obstarávateľ a obstarávateľ poskytnú dodávateľovi v súvislosti so zákazkou na uskutočnenie stavebných prác, ak sú potrebné na uskutočnenie stavebných prác.

11. Profil verejného obstarávateľa je transparentným nástrojom verejného obstarávania, ktorý je zriadený na internetovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie, a ktorý informuje podľa zákona o verejnom obstarávaní o základných skutočnostiach týkajúcich sa plánovania a priebehu verejného obstarávania Kancelárie.

12. Elektronická aukcia na účely tohto zákona je opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické systémy certifikované podľa § 151 na predkladanie

- a) nových cien upravených smerom nadol,
- b) nových cien upravených smerom nadol a nových hodnôt, ktoré sa týkajú určitých prvkov ponúk, alebo
- c) nových hodnôt, ktoré sa týkajú určitých prvkov ponúk.

Účelom elektronickej aukcie je zostaviť poradie ponúk automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk. Elektronická aukcia sa nepoužije, ak ide o zákazku na poskytnutie služby a zákazku na uskutočnenie stavebných prác, ktorých predmetom je intelektuálne plnenie a poradie ponúk nemožno zostaviť automatizovaným vyhodnotením.

Vo verejnej súťaži, v užšej súťaži alebo v rokovacom konaní so zverejnením môžu verejný obstarávateľ a obstarávateľ pri zadávaní zákazky použiť elektronickú aukciu, ak možno presne určiť technické požiadavky týkajúce sa predmetu zákazky. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu použiť elektronickú aukciu aj pri zadávaní zákazky v rámci dynamického nákupného systému a pri opätovnom otvorení súťaže medzi všetkými účastníkmi rámcovej dohody. Pri použití elektronickej aukcie je otváranie ponúk neverejné, údaje z otvárania ponúk komisia nezverejňuje a neposiela uchádzačom ani zápisnicu z otvárania ponúk.

Ak je kritériom na vyhodnotenie ponúk najnižšia cena, východiskom elektronickej aukcie sú ceny. Ak sa ponuky vyhodnocujú na základe najlepšieho pomeru ceny a kvality alebo nákladov použitím prístupu nákladovej efektívnosti, východiskom elektronickej aukcie sú

- a) ceny,
- b) ceny a nové hodnoty prvkov ponúk, ktoré sú uvedené v súťažných podkladoch, alebo
- c) nové hodnoty prvkov ponúk, ktoré sú uvedené v súťažných podkladoch.

13. **Elektronické trhovisko** je informačný systém verejnej správy, ktorý slúži na zabezpečenie ponuky a nákupu tovarov, stavebných prác alebo služieb, bežne dostupných na trhu, a to aukčným postupom, ako aj na zabezpečenie s tým súvisiacich činností. Správcom elektronického trhoviska je Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo vnútra“).

14. **Bežne dostupné tovary, stavebné práce alebo služby** na trhu sú na účely zákona o verejnom obstarávaní také tovary, stavebné práce alebo služby, ktoré

1. nie sú vyrábané, dodávané, uskutočňované alebo poskytované na základe špecifických a pre daný prípad jedinečných požiadaviek,
2. sú ponúkané v podobe, v ktorej sú bez väčších úprav ich vlastností alebo prvkov aj dodané, uskutočnené alebo poskytnuté a zároveň
3. sú spravidla v podobe, v akej sú dodávané, uskutočňované alebo poskytované pre verejného obstarávateľa a obstarávateľa, dodávané, uskutočňované alebo poskytované aj pre spotrebiteľov a iné osoby na trhu.

Bežne dostupnými tovarmi, stavebnými prácami alebo službami podľa bodu 14. sú najmä tovary, stavebné práce alebo služby určené na uspokojenie bežných prevádzkových potrieb verejného obstarávateľa a obstarávateľa.

Bežne dostupnými tovarmi alebo službami podľa § 2 odseku 5 písm. o) sú najmä tovary a služby spotrebného charakteru.

15. Prostredníctvom elektronického trhoviska je možné obstarávať bežne dostupné tovary, služby a stavebné práce **od limitu 15 000 Eur bez DPH**. Bežná dostupnosť je definovaná v § 2 ZVO.

16. **Referencia** na účely tohto zákona je elektronický dokument, obsahujúci potvrdenie o dodaní tovaru, uskutočnení stavebných prác alebo poskytnutí služby.

17. **Rámcová dohoda** písomná dohoda medzi jedným alebo viacerými verejnými obstarávateľmi alebo jedným alebo viacerými obstarávateľmi na jednej strane a jedným alebo viacerými uchádzačmi na strane druhej; rámcová dohoda určuje podmienky zadávania zákaziek počas jej platnosti, najmä čo sa týka ceny a predpokladaného množstva predmetu zákazky.

18. Zákon o verejnom obstarávaní v § 1 uvádza zákazky, pri obstarávaní ktorých sa tento **zákon neaplikuje**.

19. Zákon o verejnom obstarávaní sa nevzťahuje na zákazku, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako 5000 Eur v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok.

Čl. 3 Finančné limity

1. Zákazka je nadlimitná, podlimitná, alebo s nízkou hodnotou, v závislosti od jej predpokladanej hodnoty.

Tabuľka č.1: Finančné limity pre tovary, stavebné práce a služby

	Zákazka s nízkou hodnotou § 117 alebo § 109 - 111 (bežne dostupné tovary a služby)*	Podlimitná zákazka § 112 - 116 alebo § 109 – 111 (bežne dostupné tovary a služby)*	Nadlimitná zákazka § 26 - 107
tovary	od 5000 do 70 000 €	od 70 000 € do 221 000 €	nad 221 000 €
služby	od 5000 do 70 000 €	od 70 000 € do 221 000 €	nad 221 000 €
stavebné práce	od 5000 do 180 000 €	od 180 000 € do 5 548 000 €	nad 5 548 000 €
potraviny	od 5000 do 221 000 €	--	nad 221 000 €

Ceny sú uvádzané bez DPH

*Verejný obstarávateľ si zvolí možnosť či použije postup cez EKS § 109-111 (možnosť nie povinnosť)

2. Pri podlimitných zákazkách verejný obstarávateľ postupuje

Podľa § 108 ods. 1 zákona pri podlimitných zákazkách verejný obstarávateľ postupuje

- podľa § 109 až 111 alebo § 112 až 116, ak ide o dodanie tovaru alebo poskytnutie služby bežne dostupných na trhu okrem služby, ktorej predmetom je intelektuálne plnenie,
- podľa § 112 až 116, ak ide o stavebné práce a o iné tovary alebo služby, ako podľa písmena a)

Podľa § 108 ods. 2 zákona verejný obstarávateľ môže vyhradiť právo účasti vo verejnom obstarávaní len pre

- registrovaný sociálny podnik, ^{25b)}
- fyzickú osobu so zdravotným postihnutím, ktorá prevádzkuje alebo vykonáva samostatnú zárobkovú činnosť na chránenom pracovisku, ^{25c)} alebo
- chránené dielne ^{25c)} alebo na realizáciu zákazky v rámci programov chránených pracovných miest, ak aspoň 30 % zamestnancov vykonávajúci prácu v chránených dielňach alebo v rámci programov chránených pracovných miest tvoria osoby so zdravotným postihnutím alebo inak znevýhodnené osoby. ^{25d)}

^{25b)} [§ 5 ods. 2 zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.](#)

^{25c)} [§ 55 ods. 1 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov](#)

^{25d)} Napríklad [§ 2 ods. 5 a 6 zákona č. 112/2018 Z. z.](#)

Čl. 4

Postupy obstarávania zákazky v závislosti od ich predpokladanej hodnoty

1. Podľa § 117 ods. 1 zákona verejný obstarávateľ pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou postupuje tak, **aby vynaložené náklady na predmet zákazky boli hospodárne**. Ak verejný obstarávateľ vyzval na predloženie ponuky viac hospodárskych subjektov na účel zadania zákazky, je povinný zabezpečiť dodržanie princípov rovnakého zaobchádzania a nediskriminácie. Verejný obstarávateľ je povinný postupovať v súlade s princípom transparentnosti a zdokumentovať celý priebeh verejného obstarávania, tak aby jeho úkony boli preskúmateľné bez ohľadu na použité prostriedky komunikácie.

Podľa § 117 ods. 2 zákona pri zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou sa nepoužijú ustanovenia § 4 (koncesia), § 20 (komunikácia), § 24 (dokumentácia) a § 25 ods. 3.

Podľa § 117 ods. 3 zákona verejný obstarávateľ môže vyhradiť právo účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 108 ods. 2.

Podľa § 117 ods. 4 zákona verejný obstarávateľ pri zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou môže postupovať podľa § 109 až 111 (s využitím elektronického trhoviska), ak ide o dodanie tovaru alebo poskytnutie služby bežne dostupných na trhu.

2. Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvný vzťah formou objednávky, zmluvy, príp. v nevyhnutnom prípade aj priamym nákupom u dodávateľa.
3. Uzavrieť verejné obstarávanie formou objednávky je možné iba pri uplatnení postupu 1 a postupu 2 Tabuľky č. 2 tejto smernice.
4. Pri obstarávaní realizovanom postupom 3, Tabuľky č. 2 tejto smernice je možné uzavrieť zmluvný vzťah iba formou zmluvy, ktorá sa uzatvára na základe elektronického podpisu oboch zmluvných strán po skončení procesu realizovaného cez Elektronické trhovisko.
5. Pri podlimitných a nadlimitných zákazka je vždy výsledkom procesu verejného obstarávania zmluva v závislosti od predmetu zákazky.
6. Verejný obstarávateľ nerealizuje postup vo verejnom obstarávaní na zákazky uvedené v § 1 ZVO, na ktoré sa zákon nevzťahuje, napríklad:
 - § 1 ods. 2 písm. n) Právne služby, notár
 - § 1 ods. 2 písm. p) Úvery a pôžičky
 - § 1 ods. 3 písm. d) Logistické služby
 - § 1 ods. 12 písm. a) Znalec, tlmočník alebo prekladateľ
 - § 1 ods. 12 písm. f)-i) Umelecká tvorba chránená Autorským zákonom
 - § 1 ods. 12 písm. j) Poštová služba
 - § 1 ods. 12 písm. t) Tvorba a nákup učebníc
7. Verejný obstarávateľ nerealizuje postup vo verejnom obstarávaní na tieto zákazky:
 - a) tovary:
 - reklamné predmety
 - pohonné hmoty do nádrže služobného vozidla (vozidiel a zariadení v majetku verejného obstarávateľa)
 - drobné nákupy tovarov dennej potreby
 - administratívne potreby
 - hygienické potreby a iné,

b) služby:

- služobné cesty zamestnancov (cestovné, ubytovanie, parkovanie, taxi služba a iné)
- prezentácie v denníkoch a časopisoch
- ubytovanie účastníkov organizovaných podujatí
- servis zariadení u autorizovaných dodávateľov
- prepravné, špeditárske a kuriérske služby
- bezpečnostné služby
- služby spojené s požiarnou ochranou
- monitoring tlače
- prekladateľské služby
- geodetické služby
- riadenie, dohľad a vypracovanie projektov iných ako pre stavebné práce
- znalecké posudky
- fotokopírovanie
- prenájom multifunkčného tlačiarenskeho zariadenia
- služby informačných technológií
- opravy, údržba strojov a zariadení
- sprostredkovateľské služby a iné.

c) stavebné práce:

- práce na údržbe vnútorných a vonkajších priestorov verejného obstarávateľa
- stavebné práce pri havarijnom stave alebo mimoriadnej udalosti nespôsobenej verejným obstarávateľom, ktorým nemohol predchádzať, a iné.

Tabuľka č. 2 Postupy obstarávania zákazky v závislosti od ich predpokladanej hodnoty:

	Zákazka s nízkou hodnotou (§ 117 ZVO)		Elektronické trhovisko (§109 - 111 ZVO) Pre bežne dostupné T/S (možnosť výberu)	Podlimitná zákazka (§ 112 – 116 ZVO)	Nadlimitná zákazka
	Postup 1 (bez prieskumu)	Postup 2 (s prieskumom)	Postup 3 (cez elektr. trhovisko)	(obáľkový systém-Vestník)	
Tovary	do 7 000	od 7 000 do 70 000	od 15 000 do 221 000	od 70 000 do 221 000	nad 221 000
Služby					
Stavebné práce	do 30 000	od 30 000 do 180 000	X nepoužije sa	od 180000 do 5548000	nad 5 548 000
Potraviny	do 5 000	od 5 000 do 221 000	od 5 000 do 221 000	--	nad 221 000

Poznámka:

- Zákon sa neaplikuje pre zákazky do 5000€ v zmysle § 1 ods. 14 ZVO
- Ceny sú uvádzané bez DPH

Zadávanie zákaziek postupom 1 (bez prieskumu trhu)

1. Pri zadávaní zákaziek postupom 1 a 2 sa postupuje tak, aby vynaložené náklady na obstaranie predmetu zákazky boli primerané jeho kvalite a cene. Verejný obstarávateľ pri zadávaní zákazky postupom 1 a 2 je povinný dodržiavať a uplatňovať princíp rovnakého zaobchádzania, princíp nediskriminácie hospodárskych subjektov, princíp transparentnosti. Verejný obstarávateľ zohľadňuje pri výbere dodávateľa priamym zadaním predošlé skúsenosti a referencie ak sú dostupné, lokálneho dodávateľa za účelom zníženia nákladov na dopravné náklady, odborné a kvalifikačné predpoklady, výhradnosť dodávky alebo exkluzivita, kvalitatívne podmienky plnenia.
2. Zákazku, ktorej predpokladaná hodnota neprevyšuje finančný limit stanovený pri postupe 1 v tabuľke č. 2, možno zadať priamym zadaním bez vykonania prieskumu trhu, príp. je možné použiť aj postup 2 (napr. v prípade zákazky financovanej z európskych finančných zdrojov).
3. Pri uvedenej zákazke postupom 1 a 2 sa nevyžaduje písomná forma obstarania, teda je možné obstaranie aj bez vyhotovenia objednávky, príp. zmluvy.
4. Za plnenie je možné vykonať úhradu bezhotovostným spôsobom alebo aj platbou v hotovosti.

Zadávanie zákaziek postupom 2 (s prieskumom trhu)

1. Verejný obstarávateľ pred zadaním zákazky realizuje prieskum k určeniu predpokladanej hodnoty zákazky (Príloha č. 1). Na základe PHZ sa určuje postup obstarávania.
2. Ak predpokladaná hodnota zákazky spadá do finančného limitu uvedeného pre postup 2 v tabuľke č. 2 vykoná verejný obstarávateľ výber uchádzača na základe informácií o predmete obstarávania získaných prieskumom trhu.
3. Verejný obstarávateľ si ku každej zákazke obstarávanej postupom 2 na základe vykonaného prieskumu trhu založí spis, v ktorom sú zaevidované a uchované doklady potvrdzujúce vykonanie uvedeného verejného obstarania a archivuje ich **10 rokov** od uzavretia zmluvného vzťahu.
4. K určeniu predpokladanej hodnoty zákazky realizuje verejný obstarávateľ porovnania rovnakých tovarov, stavebných prác alebo služieb na trhu bez priameho oslovenia dodávateľov avšak s využitím platných katalógov, regionálnych inzertných (reklamných) novín, cenníkov alebo ponúk na internetových stránkach. Následne sa overí platnosť údajov uvedených v ponukách (napr. telefonicky, e-mailom), pričom sa o predmetnom spíše záznam z prieskumu. Doklady, použité na porovnanie minimálne 3 zdrojov (ak sa na trhu nachádzajú) sú súčasťou spisu.
5. Pred realizáciou prieskumu trhu sa vyhotoví dokument (Príloha č.2) „Výzva na predloženie ponuky“ (vrátane špecifikácie zákazky), ktorá je zaslaná viacerým,

minimálne však trom dodávateľom k predloženiu cenových ponúk. Túto podmienku nie je nutné dodržať v prípade, ak sa na trhu nenachádza potrebný počet dodávateľov, pričom je nutné o tom spísať úradný záznam a založiť ho do spisu verejného obstarávania.

6. Výzva na predloženie ponuky obsahuje: popis predmetu zákazky, technickú špecifikáciu zákazky, jej predpokladanú hodnotu, termín dodania predmetu zákazky, miesto dodania predmetu zákazky, zmluvné náležitosti, formu uzavretia zmluvného vzťahu, obdobie trvania zmluvného vzťahu, kontaktné údaje na osobu, ktorá predmetné verejné obstarávanie vykonáva, termín doručenia cenových ponúk s dátumom a časom, a predovšetkým podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, spôsob výpočtu cien, a kritéria, ktoré sa budú vyhodnocovať.
7. Prieskum trhu možno vykonať zaslaním elektronickej (e-mail) alebo tlačenej (písomnej) výzvy na predloženie cenových ponúk na predmet zákazky.
8. Verejný obstarávateľ vykonáva prieskum trhu preukázateľne, t. j. zdokumentuje prevzatie výziev, a to potvrdením o doručení e-mailu, doručenkou (pri využití zaslania výziev prostredníctvom pošty), podpisom uchádzača o osobnom prevzatí výzvy alebo spätným oznámením o doručení výzvy (v prípade elektronického doručenia výzvy).
9. Ponuky, ktoré sú uchádzačmi doručené musia byť označené tak, aby z nich bolo možné preukázateľne zistiť doručenie ponúk v lehote na predkladanie ponúk (pri elektronickom doručení je potvrdením doručení e-mail uchádzača, pri doručení ponuky poštou – odtlačok pečiatky verejného obstarávateľa s dátumom a časom doručenia, pri osobnom doručení – doklad o doručení s dátumom a časom doručenia). Zároveň pri osobnom doručení ponuky uchádzačom verejný obstarávateľ mu vydá potvrdenie o doručení a prevzatí ponuky – Príloha č.3.
10. Verejný obstarávateľ následne vyhodnotí prieskum trhu na základe stanovených kritérií, posúdi splnenie podmienok účasti a cenovú ponuku uchádzača a vypracuje Prílohu č. 4 – Záznam z vyhodnotenia predložených ponúk.
11. V ustanovení § 117 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní sú vo vzťahu k dodávateľom stanovené dve požiadavky, a to že uchádzač musí byť oprávnený dodávať tovar, poskytovať službu alebo uskutočňovať stavebné práce a nesmie mať uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím [(§ 32 ods. 1 písm. e) a f)]. Okrem toho nesmie u neho existovať dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona [existencia konfliktu záujmov].
12. Po vyhodnotení predložených ponúk verejný obstarávateľ následne písomne oznámi uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk (Príloha č. 5), teda oznámenie o tom, že sa ich ponuka prijíma, alebo neprijíma a výsledok sa odôvodní. Zaslание oznámení musí byť preukázateľné, tzn. doručenkou, potvrdením o osobnom prevzatí oznámenia, prípadne e-mailové potvrdenie.

13. Doklady z vyhodnotenia ponúk musia obsahovať všetky potrebné informácie týkajúce sa vykonaného obstarania predmetu zákazky, z ktorých bude zjavné vyhodnotenie prieskumu trhu.
14. Pri uvedenej zákazke sa vyžaduje písomná forma zmluvného vzťahu, t. j. objednávka alebo zmluva.
15. Prieskum trhu nie je potrebné vykonať v prípade, ak ide o mimoriadnu udalosť, ktorou je najmä živelná pohroma, havária alebo situácia bezprostredne ohrozujúca život alebo zdravie ľudí alebo životné prostredie nezavinené verejným obstarávateľom. V takom prípade sa obstaráva postupom 1 tabuľky č. 2 tejto smernice.
16. Pri realizácii zákazky postupom 2 môže verejný obstarávateľ vymenovať komisiu k vyhodnocovaniu predložených ponúk uchádzačom. Menovanie komisie vypracuje v dokumente - Príloha č. 8, následne odovzdá menovacie dekréty jednotlivým členom komisie – Príloha č. 8a. Jednotliví členovia komisie pred otváraním a vyhodnocovaním predložených ponúk podpíšu čestné vyhlásenia člena komisie – Prílohy č. 9, 9a.
17. Po skončení procesu verejného obstarávania môže verejný obstarávateľ vystaviť (Príloha č.6) Správu o zákazke.
18. Verejný obstarávateľ môže na požiadanie dodávateľa vystaviť Potvrdenie o dodaní tovaru / uskutočnení stavebných prác / poskytnutí služby (Príloha č. 7) po skončení realizácie zmluvy. Toto potvrdenie mu slúži pre prípad vystavenia referencie.
19. Verejný obstarávateľ vystaví referenciu v zmysle § 12 po skončení plnenia zmluvy do 30 dní odo dňa skončenia/jej platnosti, prípadne v zmysle § 12 ods. 3 písm. c) do 10 dní od požiadania a to pre zákazky podľa § 117. Referencia sa vystavuje elektronicky a to funkcionalitou Úradu pre verejné obstarávanie. Referencia je po vyplnení a odoslaní automatizovaným spôsobom zverejnená v Profile verejného obstarávateľa v časti „Referencie“.
20. Verejný obstarávateľ je **povinný uviesť v profile súhrnnú správu o zákazkách (nad 5000 Eur)** s nízkymi hodnotami, ktoré zadal za obdobie kalendárneho štvrtroka do 30 dní po skončení kalendárneho štvrtroka, v ktorej pre každú takúto zákazku uvedie najmä hodnotu zákazky, predmet zákazky a identifikáciu dodávateľa. To neplatí, ak ide o zákazky zadávané spravodajskými službami.
21. Verejný obstarávateľ je povinný uviesť v profile **súhrnnú správu o zákazkách podľa § 10 ods. 10 a 11 s cenami vyššími ako 1000 EUR** (od 1000 do 5000 Eur) tzv. „zákazky malého rozsahu“, ktoré zadal za obdobie kalendárneho štvrtroka do 30 dní po skončení kalendárneho štvrtroka, v ktorej pre každú takúto zákazku uvedie najmä hodnotu zákazky, predmet zákazky a identifikáciu dodávateľa. To neplatí, ak ide o zákazky zadávané spravodajskými službami.

Zadávanie zákaziek postupom 3 (elektronické trhovisko)

1. Uvedený postup sa môže použiť ak pri určení predpokladanej hodnoty zákazky je táto v stanovenom finančnom limite pre postup 3 podľa Tabuľky č. 2 tejto smernice.
2. **Stavebné práce nie je možné obstarávať na elektronickom trhovisku**, keďže nespĺňajú charakteristiku bežne dostupných na trhu.
3. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 109 až 112 (elektronické trhovisko) zákona o verejnom obstarávaní, ak ide o dodanie tovaru, alebo poskytnutie služby bežne dostupných na trhu.
4. Pri použití postupu 3 podľa Tabuľky č. 2, nie je možné uzatvoriť rámcovú dohodu na dlhšiu dobu ako 12 mesiacov a zadať koncesiu.
5. Verejný obstarávateľ je povinný zverejňovať štvrťročne v profile súhrnnú správu o zákazkách podľa § 109 a 110 s cenami vyššími ako 5 000 eur, v ktorej pre každú zákazku uvedie najmä
 - a) hodnotu zákazky,
 - b) predmet zákazky,
 - c) identifikáciu úspešného uchádzača.
6. Verejný obstarávateľ je povinný vystaviť referenciu z predmetnej zákazky a zverejniť ju prostredníctvom funkcionality elektronického trhoviska.
7. Pri zákazke podľa § 109 a 110 sa nevyžaduje písomná forma zmluvy okrem prípadov, v ktorých to vyžadujú osobitné predpisy. Informácia o výsledku verejného obstarávania sa neposiela úradu.
8. Ministerstvo vnútra zabezpečí prostredníctvom funkcionality elektronického trhoviska uverejnenie každej zmluvy, ktorá sa uzatvorila postupom podľa § 109 a 110, v Centrálnom registri zmlúv; na tento účel poskytne Úrad vlády Slovenskej republiky (ďalej len „úrad vlády“) ministerstvu vnútra potrebnú súčinnosť.
9. Verejný obstarávateľ eviduje všetky doklady a dokumenty a uchováva ich **10 rokov** po uzavretí zmluvy.

Čl. 5

Kritéria na vyhodnotenie ponúk

1. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ vyhodnocujú ponuky na základe objektívnych kritérií na vyhodnotenie ponúk, ktoré súvisia s predmetom zákazky, s cieľom určiť ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku. Verejným obstarávateľom a obstarávateľom určené kritériá musia byť nediskriminačné a musia podporovať hospodársku súťaž.
2. Ponuky sa vyhodnocujú na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk, a to na základe
 - a) najlepšieho pomeru ceny a kvality,

- b) nákladov použitím prístupu nákladovej efektívnosti najmä nákladov počas životného cyklu alebo
 - c) najnižšej ceny.
3. Každému z kritérií podľa ods. 2 tohto článku smernice sa určí relatívna váha, ktorú možno vyjadriť určením intervalu s príslušným maximálnym rozpätím.
 4. Ak nemožno z preukázateľných dôvodov určiť relatívnu váhu jednotlivých kritérií, uvedú sa v zostupnom poradí dôležitosti.
 5. Kritéria vyhodnotenia ponúk, ako aj spôsob ich vyhodnotenia musia byť súčasťou súťažných podkladov (resp. Výzvy na predloženie ponuky).
 6. Kritériom na vyhodnotenie ponúk **nesmie byť**:
 - a) dĺžka záruky,
 - b) podiel subdodávok,
 - c) inštitúty zabezpečujúce zmluvné plnenie,
a ďalšie ako:
 - d) lehota splatnosti faktúr,
 - e) požiadavky určené na preukázanie finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača.

Čl. 6

Konflikt záujmov

1. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
2. Konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.
3. Zainteresovanou osobou je najmä:
 - a) zamestnanec verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ktorý sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo iná osoba, ktorá poskytuje verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi podpornú činnosť vo verejnom obstarávaní a ktorá sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo
 - b) osoba s rozhodovacími právomocami verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ktorá môže ovplyvniť výsledok verejného obstarávania bez toho, aby sa nevyhnutne podieľala na jeho príprave alebo realizácii.
4. Zainteresovaná osoba oznámi verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi akýkoľvek konflikt záujmov vo vzťahu k hospodárskemu subjektu, ktorý sa zúčastňuje prípravných trhových konzultácií, záujemcovi, uchádzačovi, účastníkovi alebo dodávateľovi bezodkladne po tom, ako sa o konflikte záujmov dozvie.
5. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní prijať primerané opatrenia a vykonať nápravu, ak zistia konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov.

Čl. 7

Uzatváranie dodatkov, zmena zmluvy počas jej trvania

1. Zmluvu, rámcovú dohodu alebo koncesnú zmluvu možno zmeniť počas jej trvania len v súlade s ustanovením § 18 ZVO.
2. Zmena zmluvy, rámcovej dohody a koncesnej zmluvy musí byť písomná.

Čl. 8

Záverečné ustanovenia

1. Kontrolu dodržiavania postupov verejného obstarávania realizuje zamestnanec vykonávajúci vnútornú kontrolu.
2. Postup vo verejnom obstarávaní, ktorý nie je obsiahnutý v tomto služobnom predpise (smernici) je upravený v zákone o verejnom obstarávaní a vo vykonávacích predpisoch v platnom znení.

3. Zamestnanci verejného obstarávateľa sú povinní zachovávať mlčanlivosť v zmysle § 22 ZVO počas realizácie procesov verejného obstarávania a o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol, preto uchádzač označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom.
4. Verejný obstarávateľ eviduje všetky doklady a dokumenty z použitého postupu verejného obstarávania a uchováva ich **10 rokov** od uzavretia zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody, ak ide o nadlimitnú, podlimitnú zákazku a zákazky s nízkou hodnotou či zadávané cez EKS. Súčasťou dokumentácie je odôvodnenie použitia rokovacieho konania, súťažného dialógu alebo použitia zrýchleného postupu v užšej súťaži alebo v rokovacom konaní so zverejnením.
5. Súčasťou tejto smernice sú prílohy:
 - Príloha č. 1: Predpokladá hodnota
 - Príloha č. 2: Výzva na predkladanie ponúk
 - Príloha č. 3: Písomný záznam o prevzatí ponuky
 - Príloha č. 4: Záznam z vyhodnotenia ponúk
 - Príloha č. 5: Prijatie - Neprijatie ponuky
 - Príloha č. 6: Správa zo zákazky
 - Príloha č. 7: Potvrdenie o realizácii zmluvy
 - Príloha č. 8: Menovanie komisie
 - Príloha č. 8a: Menovací dekrét pre člena komisie
 - Príloha č. 9: Čestné vyhlásenie člena komisie
 - Príloha č. 9a: Vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov
 - Príloha č. 10: Plán verejného obstarávania
6. Táto smernica nadobúda účinnosť dňom 23.04.2019.

V Úhornej, dňa 23.4.2019.

Roman König
starosta obce

PREDPOKLADANÉ URČENIE HODNOTY ZÁKAZKY

v zmysle § 6 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Názov zákazky: „.....“

(tovary / služby / stavebné práce – *nehodiace sa vymazať*)

Verejný obstarávateľ pred začatím procesu verejného obstarávania tejto zákazky uskutočnil prieskum trhu k určeniu predpokladanej hodnoty zákazky v zmysle § 6 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákona).

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA:				
Úradný názov:				
Sídlo:				
Štatutárny orgán:				
IČO:		DIČ:		
Kontaktné miesto: Kontaktná osoba: Telefón/Fax: E-mail:				
2. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY: <i>uvedie sa opis predmetu zákazky – čo sa plánuje obstaráť, v akom rozsahu a množstve</i>				
3. SPÔSOB URČENIA PREDMETU HODNOTY ZÁKAZKY: <i>(napr. vybrať z možností)</i>				
<ul style="list-style-type: none"> • Predložením cenovej ponuky dodávateľom • Oslovenie e-mailom • Vyhľadaním z katalógu/cenníkov • Vyhľadaním na web stránke dodávateľa • Projektová dokumentácia • Telefonicky prieskum • Iné.... 				
4. DÁTUM USKUTOČNENIA PRIESKUMU:				
5. OSLOVENÍ DODÁVATEĽIA/POSKYTOVATEĽIA/ZHOTOVITEĽ:				
Tabuľka č.1: Oslovení dodávateľa/poskytovateľa/zhotoviteľa k prieskumu trhu:				
P. č.	Dodávateľ/poskytovateľ/ zhotoviteľ (obchodné meno, adresa sídla alebo miesta podnikania)	Kontaktná osoba Tel. číslo/e-mail	Spôsob oslovenia (poštou/e-mailom, telefonicky, katalóg, web,...)	Cena bez DPH na predmet zákazky
1.				
2.				

3.				
----	--	--	--	--

V prípade potreby rozšíriť tabuľku o potrebný počet riadkov.

6. PREDPOKLADANÁ HODNOTA ZÁKAZKY:Eur bez DPH

V, dňa:.....

Podpis, funkcia

PRÍLOHY:

- predložené konkrétne prieskumy trhu

-

-

Vložiť hlavičku organizácie

Výzva na predloženie ponuky
v rámci postupu verejného obstarávateľa podľa § 117 zákazky s nízkou hodnotou
zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(tovary / služby / stavebné práce – *nehodiace sa vymazať*)

Názov zákazky: : „*uvedie sa názov zákazky*“

7. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA:

Úradný názov:

Sídlo:

Štatutárny orgán:

IČO:

Kontaktné miesto:

Kontaktná osoba:

Telefón/Fax:

E-mail:

Spoločný slovník obstarávania CPV:

Hlavný predmet

Hlavný slovník:

NUTS kód: SK042

8. NÁZOV PREDMETU ZÁKAZKY: *uvedie sa názov zákazky*

9. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY: *uvedie sa opis predmetu zákazky – čo sa plánuje obstarat',
v akom rozsahu a množstve*

- **Podrobné vymedzenie/opis zákazky je uvedený v Prílohe č. 1 tejto výzvy**

10. PREDPOKLADANÁ HODNOTA ZÁKAZKY (bez DPH):

xy Eur bez DPH (slovom: xy eur)

uvedie sa cena za celý predmet zákazky na celé obdobie trvania zmluvy

11. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY:

4.1 Predmet zákazky nie je delený na časti.

12. VARIANTNÉ RIEŠENIE:

5.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu.

13. LEHOTA PREDKLADANIA PONÚK:

Do: dd/mm/2019, **Do:** hh:00 hod.

uvedie sa lehota ku ktorej uchádzač predloží ponuku.

14. LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK:

Do: dd/mm/rrrr

15. STANOVENIE CENY:

Do ceny je potrebné zahrnúť všetky náklady dodávateľa spojené s poskytovaním služieb. Cenu je potrebné uvádzať v eurách (€). V ponuke je potrebné cenu uvádzať bez DPH, sadzbu a výšku DPH a cenu s DPH. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť v ponuke.

16. ZMLUVNÉ PODMIENKY:

Výsledkom zadávania zákazky bude uzavretie zmluvy o dielo.

Miestom plnenia predmetu zákazky: je sídlo verejného obstarávateľa.

Lehota dodania predmetu zákazky: do 30 dní

Splatnosť faktúr: 30 dní

17. PODMIENKY ÚČASTI:

Uchádzač predloží nasledovné doklady:

- Výpis z Obchodného registra / Živnostenského registra/ Potvrdenie o pridelení IČO/ Autorizačné osvedčenie (kópia dokladu)
(doklad o oprávnení poskytovať danú službu/dodávať tovar na predmet zákazky)

- *Uvedú sa doklady, ktoré preukazujú odbornú spôsobilosť na dodávku predmetu zákazky*
- *Napr. Čestné vyhlásenie uchádzača o splnení podmienok účasti podľa § 26 ZVO*
- *Môžu sa požadovať referencie za určité obdobie*
- *Iné doklady / potvrdenia / oprávnenia ...*

18. KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK:

jediným kritériom je **najnižšia cena** na celý predmet zákazky

19. PREDKLADANIE PONÚK:

Uchádzač predloží ponuku v slovenskom jazyku a to prostredníctvom poštovej zásielky, alebo ponuku doručí osobne, v uzavretej obálke s označením:

- **Identifikačné údaje uchádzača (Názov, sídlo)**
- **„NEOTVÁRAŤ“**
- **Heslo: „stručné heslo súťaže“**

Na adresu verejného obstarávateľa (do podateľne):

Názov verejného obstarávateľa
Sídlo
PSČ OBEC

Ponuky zaslané po lehote predkladania ponúk, na inú adresu, inak, v inom jazyku, alebo ak doklady nebudú predložené podľa požiadaviek verejného obstarávateľa, alebo uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti, alebo nebude uchádzač spĺňať požiadavky na predmet zákazky podľa Výzvy na predloženie cenovej ponuky, ponuky nebudú brané do úvahy a nebudú vyhodnocované. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk bude neverejné.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neakceptovať ponuky zaslané po termíne na doručenie ponúk.

Uchádzač zaslaním ponuky súhlasí so všetkými podmienkami verejného obstarávateľa uvedenými v tejto výzve. Uchádzač nemá právo si uplatniť u verejného obstarávateľa akékoľvek náklady, ktoré mu vznikli v súvislosti so zrušením súťaže, zmenou podmienok súťaže alebo v závislosti s akýmkoľvek rozhodnutím verejného obstarávateľa.

20. ZRUŠENIE SÚŤAŽE:

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zmeniť podmienky tohto prieskumu trhu alebo prieskum trhu zrušiť. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené ponuky a neuzavrieť zmluvu so žiadnym z uchádzačov.

Vypracoval:

Dňa:

PRÍLOHA č.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY (použije sa podľa potreby)

<i>Vložiť grafiku hlavičky organizácie</i>					
<p>Výzva na predloženie ponuky v rámci postupu verejného obstarávateľa podľa § 117 zákazky s nízkou hodnotou zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (tovary / služby / stavebné práce – <i>nehodiace sa vymazať</i>)</p>					
Názov zákazky: „ <i>uvedie sa názov zákazky</i> “					
1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA:					
Úradný názov:					
Sídlo:					
Štatutárny orgán:					
IČO:			DIČ:		
Kontaktné miesto:					
Kontaktná osoba:					
Telefón/Fax:					
E-mail:					
2. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY:					
P.č.	Názov predmetu	MJ	počet MJ	Špecifikácia (parametre)	Poznámka / iné
	<i>Uvádzame konkrétne položky, špecifikáciu, funkcionality, prípadné tech. parametre.....</i>				
1.	<i>Napr. Kancelársky papier</i>	balenie	100	Biely, 80g/m2, 500ks v balení, vhodný do tlačiarne....	
	<i>V prípade potreby je možné priložiť obrázok/nákres/technický výkres/mapu.... čím sa bližšie špecifikuje predmet zákazky</i>				
Vypracoval:					

Dňa:

PRÍLOHA č.2 PONUKA UCHÁDZAČA

Výzva na predloženie ponuky
v rámci postupu verejného obstarávateľa podľa § 117 zákazky s nízkou hodnotou
zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(tovary / služby / stavebné práce – *nehodiace sa vymazať*)

Názov zákazky: „uvedie sa názov zákazky“

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA:

Úradný názov:

Sídlo:

Štatutárny orgán:

IČO: 00695327

Kontaktné miesto:

Kontaktná osoba:

Telefón/Fax:

E-mail:

2. IDENTIFIKÁCIA UCHÁDZAČA:

Názov:

Sídlo:

Štatutárny orgán:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

som platcom DPH/nie som platcom DPH (*vyznačiť*)

Kontaktné údaje:

Kontaktná osoba:

Telefón/Fax:

E-mail:

3. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

	Názov predmetu	MJ	Cena bez DPH	DPH ... %	Cena s DPH
	<i>Vyplní sa rovnako je opis predmetu zákazky (môžete vkladať riadky či upravovať stĺpce podľa potreby)</i>				
CELKOM za celý predmet zákazky:					

Vypracoval, dňa:

_____ podpis (pečiatka)

Zákazka s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z.
o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení
neskorších predpisov

PÍ SOMNÝ ZÁZNAM O PREVZATÍ PONUKY

uchádzača, ktorý predložil ponuku k verejnému obstarávaniu na predmet
zákazky a pod heslom

„.....“

Miesto a čas predkladania ponúk : *adresa verejného obstarávateľa,*
.....hod. stredoeurópskeho času.

Ponuka uchádzača:.....,
(*názov, sídlo, IČO*)

bola predložená verejnému obstarávateľovi.....*uvedie sa názov a adresa verejného obstarávateľa*....., podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Ponuku v počteobalov/obálok

odovzdal:.....
(*meno a priezvisko, podpis predkladateľa ponuky*)

Pečiatka podateľne:

Dátum a čas odovzdania:

ZÁZNAM Z VYHODNOTENIA PREDLOŽENÝCH CENOVÝCH PONÚK

v rámci postupu verejného obstarávateľa podľa § 117

zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení

niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(tovary / služby / stavebné práce – *nehodiace sa vymazať*)

1. **Názov zákazky:**

2. **Predmet zákazky:**.....

3. **Slovník CPV /spoločný slovník obstarávania/:**
.....

4. **Výzva na predloženie ponúk:**

- zaslaná dňa:.....

(*iný spôsob, ktorý je administrovaný a preukázateľný*)

5. **Lehota na predkladanie ponúk** (najmenej 3 pracovné dni odo dňa zaslania výzvy na predloženie ponúk).....

6. **Otváranie ponúk:** sa uskutočnilo v sídle verejného obstarávateľa dňa.....

7. **Kritérium na vyhodnotenie ponúk:** najnižšia cena za celý predmet zákazky (alebo ekonomicky najvýhodnejšia ponuka-zvoliť podľa výzvy)

Tabuľka č.1: Oslovení záujemcovia (verejný obstarávateľ osloví najmenej troch záujemcov zaslaním výzvy v listinnej podobe, alebo e-mailom)

P. č.	Dodávateľ/poskytovateľ/ zhotoviteľ (obchodné meno, adresa sídla alebo miesta podnikania)	Kontaktná osoba Tel. číslo/e- mail	Spôsob oslovenia (poštou/e-mailom)	Dátum a poznámka
1.				
2.				
3.				

V prípade potreby rozšíriť tabuľku o potrebný počet riadkov.

Tabuľka č.2: Uchádzači, ktorí predložili ponuky v listinnej podobe v lehote na predkladanie ponúk:

P. č.	Uchádzač (obchodné meno, adresa sídla alebo miesta podnikania)	Kontaktná osoba Tel. číslo/e- mail	Návrh na plnenie kritéria v EUR bez DPH	Návrh na plnenie kritéria v EUR vr. DPH	Poradie
-------	---	---	---	---	---------

1.					
2.					
3.					

8. Víťazný uchádzač (názov a adresa sídla, IČO):

Názov:

Sídlo:

IČO:

Kontaktná osoba:

Odôvodnenie výberu:

9. Konečná zmluvná cena:EUR vrátane DPH (ak úspešný uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie sa celková cena v EUR bez DPH).

10. Doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti:

- napr. doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu)
- výpis z obchodného registra
- živnostenské oprávnenie
- iné oprávnenie /uviesť/

11. Spôsob vzniku záväzku (vyberie sa z možností):

- na základe zmluvy a následnej fakturácie
- na základe písomnej objednávky a následnej fakturácie

12. Iné skutočnosti:

.....
(meno, priezvisko a funkcia)

.....
(podpis)

V, dňa.....

Úspešný uchádzač
Názov
Sídlo
PSČ, mesto

Váš list číslo/zo dňa Naše číslo Vybavuje/linka V.....,

Vec
OZNÁMENIA O PRIJATÍ PONUKY

Verejný obstarávateľ Vašu ponuku, predloženú na predmet
zákazky.....
v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhodnotil ako úspešnú a preto Vám
oznamujeme, že Vašu ponuku

p r i j í m a m e.

Oznámenie o prijatí ponuky nie je možné pokladať za uzavretie zmluvy/objednávky.
Zmluva/objednávka musí zohľadniť všetky obchodné podmienky stanovené vo Výzve na
predloženie ponuky dodania predmetu zákazky. O termíne jej uzatvorenia Vás verejný
obstarávateľ bude informovať.

S pozdravom,

Podpis, funkcia

Neúspešný uchádzač
Názov
Sídlo
PSČ, mesto

Váš list číslo/zo dňa Naše číslo Vybavuje/linka V,

Vec
OZNÁMENIA O NEPRIJATÍ PONUKY

Verejný obstarávateľ Vašu ponuku, predloženú na predmet
zákazky.....
v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhodnotil ako neúspešnú a preto Vám
oznamujeme, že Vašu ponuku

n e p r i j í m a m e .

Odôvodnenie:

Vaša ponuka splnila podmienky požadované verejným obstarávateľom uvedené vo Výzve na
predloženie ponuky na predmet zákazky. Vaša ponuka neobsahovala najnižšiu celkovú cenu
v tejto zákazke, ktorá bola jediným kritériom pre vyhodnotenie ponúk, a preto ste sa v súlade
s vyhlásenými podmienkami tejto zákazky nemohli stať v tejto zákazke úspešným
uchádzačom.

S pozdravom,

Podpis, funkcia

POTVRDENIE

o dodaní tovaru / uskutočnení stavebných prác / poskytnutí služby
na základe zmluvy alebo rámcovej dohody, uzavretej podľa zákona č. 343/2015 Z.z. verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Názov zákazky: „*uvedie sa názov zákazky*“

4. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA:

Úradný názov:

Sídlo:

Štatutárny orgán:

IČO:

DIČ:

Kontaktné miesto:

Kontaktná osoba:

Telefón/Fax:

E-mail:

5. IDENTIFIKÁCIA DODÁVATEĽA:

Názov:

Sídlo:

Štatutárny orgán:

IČO:

Kontaktné údaje:

DIČ:

Kontaktná osoba:

IČ DPH:

Telefón/Fax:

je platcom DPH/nie je platcom DPH (*vyznačiť*)

E-mail:

6. **TYP ZMLUVY:** *napr. Zmluva o dielo, Kúpna zmluva....*

7. **PREDMET ZMLUVY:** *opis predmetu zmluvy v zmysle uzavretej zmluvy*

8. **IDENTIFIKÁCIA PLNENIA ZMLUVY:** *stručný popis plnenia zmluvy*

9. **MIESTO PLNENIA ZMLUVY:** *napr. sídlo verejného obstarávateľa*

10. **ZMLUVNÁ CENA v EUR s DPH:** *ak je dodávateľ platiteľ DPH cena sa uvedie bez DPH, DPH, cena s DPH*

11. **LEHOTA DODANIA PODĽA ZMLUVY:** *uvedie sa termín dodania zo zmluvy (presný)*

12. HODNOTENIE KVALITY PLNENIA PODĽA KRITÉRIÍ:

- a) **Predčasné ukončenie zmluvy z dôvodu porušenia povinností dodávateľa:** *Áno / Nie (vyznačiť)*
- **Podstatné porušenie povinností dodávateľa:** *Áno / Nie (vyznačiť)*
 - **Iné porušenie povinností dodávateľa:** *Áno / Nie (vyznačiť), ak áno uviesť aké porušenie*
- b) **Celkové trvanie omeškania dodávateľa (v dňoch):** *napr. 10 dní*
- c) **Počet dôvodne uplatnených reklamácií (počet):** *uviesť v percentuálnom vyjadrení voči celkovému objemu zákazky*
- d) **Dodržanie povinností dodávateľa dohodnutých v zmluve:** *(slovne vyjadriť a kvantifikovať)*
- **vo vzťahu k spôsobu plnenia:**
 - **vo vzťahu ku kvalite plnenia:**

Vyhotovil:

Dňa:

PRÍLOHA č. 8a – Menovací dekrét za člena komisie

Člen komisie
meno
adresa
PSC, mesto

Váš list číslo/zo dňa Naše číslo Vybavuje/linka V,

Vec
MENOVACÍ DEKRÉT ZA ČLENA KOMISIE

Podľa § 51 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov Vás týmto vymenúvam za člena komisie na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenia ponúk pri zadávaní**napr. § 117 zákazky s nízkou hodnotou / podlimitnej zákazky** (nehodiace sa vymažte)..... vyhlásenej verejným obstarávateľom, na predmet zákazky s názvom:

„.....**uvedie sa názov zákazky**.....“.

S pozdravom,

.....
Podpis, funkcia

Prevzal:
Dňa:

Zriadenie komisie na otváranie a vyhodnotenie ponúk

podľa § 51 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len ZVO)

IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA:

Úradný názov:

Sídlo:

IČO:

Zákazka: *napr. Zákazka s nízkou hodnotou podľa § 117 ZVO*

Názov zákazky: „.....“.

Týmto menujem členov komisie na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenia ponúk pri zadávaní***napr. zákazky s nízkou hodnotou***..... vyhlásenej verejným obstarávateľom a zverejnením výzvy vo Vestníku, v zložení:

Meno a priezvisko člena komisie s právom vyhodnocovať ponuky	
	predseda
	člen
	člen
Meno a priezvisko člena komisie bez práva vyhodnocovať ponuky	
	člen bez práva vyhodnocovať ponuky
	člen bez práva vyhodnocovať ponuky

**Môže sa vymenovať aj člen komisie bez možnosti vyhodnocovania ponúk.*

Člen komisie po oboznámení sa so zoznamom uchádzačov potvrdí čestným vyhlásením verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi, že nenastali skutočnosti podľa tohto zákona, pre ktoré nemôže byť členom komisie, alebo oznámi verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi, že nastali skutočnosti podľa tohto zákona, pre ktoré nemôže byť členom komisie.

Člen komisie je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi, že nastali skutočnosti, pre ktoré nemôže byť členom komisie vždy, keď takéto skutočnosti v priebehu verejného obstarávania nastanú.

V, dňa:.....

Podpis, funkcia

VYHLÁSENIE O NEPRÍTOMNOSTI KONFLIKTU ZÁUJMOV

Názov zákazky / zmluvy:

Postup: Výzva na predloženie ponuky v rámci postupu podľa § 117 ZVO zákona č. 343/2015 Z.Z.

Ja, dole podpísaná/ý, vymenovaná/ý za člena komisie pre otváranie ponúk/vymenovaný za člena komisie pre vyhodnotenie ponúk/poverený posúdením podmienok (vylúčenia) a (účasti)/poverený monitorovaním operácií/oprávnený meniť časti zmluvy pre uvedenú verejnú zákazku, vyhlasujem, že poznám článok 57 nariadenia o rozpočtových pravidlách, v ktorom sa uvádza:

„1. Účastníci finančných operácií a iné osoby zapojené do plnenia rozpočtu a hospodárenia s rozpočtovými prostriedkami vrátane jeho prípravných aktov, auditu alebo kontroly nepodniknú žiadne kroky, ktoré môžu priviesť ich vlastné záujmy do konfliktu so záujmami Únie. Ak takéto riziko existuje, dotknutá osoba sa zdrží takéhoto konania a postúpi záležitosť povoľujúcemu úradníkovi vymenovanému delegovaním, ktorý písomne potvrdí, či došlo ku konfliktu záujmov. Dotknutá osoba informuje tiež svojho priameho nadriadeného. Ak sa zistí, že došlo ku konfliktu záujmov, príslušná osoba prestane vykonávať všetky činnosti v príslušnej záležitosti. Povoľujúci úradník vymenovaný delegovaním osobne prijme všetky ďalšie potrebné kroky.

2. Na účely odseku 1 nastáva konflikt záujmov vtedy, keď je ohrozený nestranný a objektívny výkon funkcií účastníka finančnej operácie alebo inej osoby uvedených v odseku 1 z rodinných⁵ alebo citových dôvodov, z dôvodov politickej alebo národnej príslušnosti, ekonomického záujmu⁶ alebo akéhokoľvek iného záujmu spoločného s príjemcom.⁷“

Týmto vyhlasujem, že podľa mojich vedomostí nemám žiadny konflikt záujmov, pokiaľ ide o subjekty, ktoré (podali žiadosť o účasť na tomto postupe verejného obstarávania, predložili ponuku v rámci tohto verejného obstarávania), či už ako jednotlivci alebo členovia konzorcia, alebo ako navrhovatelia subdodávateľa.

Podľa môjho najlepšieho vedomia a svedomia vyhlasujem, že neexistujú žiadne skutočnosti alebo okolnosti, či už minulé, súčasné, alebo ktoré by mohli nastať v dohľadnej budúcnosti, ktoré by mohli spochybniť moju nezávislosť z pohľadu akejkoľvek strany.

Potvrdzujem, že ak zistím alebo ak sa počas výberu/podmienok účasti/úvedeného postupu hodnotenia/plnenia alebo zmeny zmluvy ukáže, že takýto konflikt záujmu existuje alebo vznikol, okamžite to oznámim komisii a v prípade zistenia konfliktu záujmov sa prestanem zúčastňovať na postupe hodnotenia a všetkých súvisiacich činnostiach.

Rovnako potvrdzujem, že zachovám dôvernoscť všetkých mne zverených záležitostí. Nebudem poskytovať žiadne dôverné informácie, ktoré mi budú sprístupnené alebo ktoré odhalím. Informácie mne poskytnuté nezneužijem na žiadne nežiaduce účely. Konkrétne súhlasím, že budem so všetkými informáciami alebo dokumentmi mne zverenými alebo mnou odhalenými alebo vypracovanými počas hodnotenia alebo na základe hodnotenia nakladať zodpovedne a dôverne a súhlasím, že budú použité výhradne na účely tohto hodnotenia a nebudú zverejnené žiadnej tretej strane. Rovnako súhlasím, že nebudem uchovávať kópie žiadnych písomných informácií, ktoré mi budú poskytnuté.

V, dňa.....

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

člena komisie na vyhodnotenie podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk

Titul, priezvisko, meno:

adresa trvalého bydliska:

na základe oboznámenia sa so zoznamom uchádzačov, ktorí doručili ponuky vo verejnom obstarávaní pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní v platnom znení, ktorej predmetom je:

„názov zákazky“,

čestne vyhlasujem, že ako člen (ka) komisie na vyhodnotenie podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk v predmetnej súťaži

- mám nasledovnú odbornosť vo vzťahu k vyhodnocovanému predmetu zákazky:

.....napr.: ekonóm / stavebný inžinier / odborná prax/ iná spôsobilosť.....

- som morálne bezúhonný (-á), t.j. nebol(a) som právoplatne odsúdený (-á):

- a) za trestný čin súvisiaci s verejným obstarávaním alebo
- b) za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania teroristickej skupiny, alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme alebo
- c) za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním,

- nie som, ani som nebol (-a) a ani mne blízka osoba (rodič, súrodenec, manžel/-ka, dieťa) v čase jedného roka pred menovaním za člena tejto komisie:

- a) žiadnym uchádzačom, ktorým je fyzická osoba alebo
- b) štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, členom dozorného orgánu alebo iného orgánu uchádzača, ktorým je právnická osoba alebo
- c) spoločníkom alebo členom právnickej osoby, ktorá je uchádzačom alebo tichým spoločníkom uchádzača alebo
- d) zamestnancom uchádzača, zamestnancom záujmového združenia podnikateľov, ktorého je uchádzač členom alebo
- e) zamestnancom Úradu pre verejné obstarávanie

- nezúčastňujem sa na realizácii predmetu zákazky, nie som dodávateľom uchádzačov.

Čestne vyhlasujem, že po oboznámení sa so zoznamom uchádzačov, ktorí predložili ponuky v tejto súťaži, nenastali skutočnosti, pre ktoré by som nemohol(a) byť členom(kou) komisie.

V hodnotení budem postupovať podľa svojho najlepšieho vedomia a svedomia v súlade s podmienkami uvedenými vo výzve na predloženie ponuky, v súťažných podkladoch a v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej „Zákon o VO“) a budem hodnotiť ponuky uchádzačov objektívne bez akýchkoľvek vedľajších vplyvov.

Čestne vyhlasujem, že prípadné zmeny uvedených údajov bezodkladne písomne oznámim predsedovi komisie, resp. štatutárnemu orgánu.

Som si vedomý (-á), že porušenie tohto čestného vyhlásenia sa bude klasifikovať ako porušenie pracovnej disciplíny v zmysle príslušných ustanovení Zákonníka práce, v prípade prijatia úplatku sa bude postupovať v zmysle ustanovenia § 160 Trestného zákona.

Súhlasím so spracovaním mojich uvedených osobných údajov pre potreby informačného systému pre verejné obstarávanie.

V, dňa:.....

Prílohy: - napr. životopis, doklad o dosiahnutom vzdelaní

.....
podpis člena komisie

Vložiť grafiku hlavičky organizácie

PLÁN VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA NA ROK2019.....

vypracovaný podľa potrieb a smernice verejného obstarávateľa v súlade s ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA (Organizácia KSK / Útvar KSK):

Úradný názov:

Sídlo:

Štatutárny orgán:

IČO:

DIČ:

Kontaktné miesto:

Kontaktná osoba:

Telefón/Fax:

E-mail:

BEŽNÉ VÝDAVKY: V prípade potreby rozšíriť tabuľku o potrebný počet riadkov.

TOVARY	Názov predmetu zákazky	Stručný opis predmetu zákazky	Predpokladaná hodnota zákazky v Eur bez DPH*	Časový plán/ termín – doba plnenia	Typ zákazky (vyplní odbor)
1.	<i>Napr. tonery</i>	Tonery pre potrebu obecného úradu	6000,00	III.Q 2019 / 12 mesiacov	EKS § 109-112
2.	<i>obálky</i>	Kancelárske obálky	2500,00	II.Q 2019/ 24 mesiacov	
3.					
4.					
5.					
Spolu:					

SLUŽBY	Názov predmetu zákazky	Stručný opis predmetu zákazky	Predpokladaná hodnota zákazky v Eur bez DPH*	Časový plán/ termín – doba plnenia	Typ zákazky (vyplní odbor)
1.	<i>Napr. servis kancelárskej a výpočtovej techniky</i>	Zabezpečenie servisu kancelárskej a výpočtovej techniky	12000,00	IV.Q 2019 / 12 mesiacov	Zákazka s nízkou hodnotou § 117
2.	<i>Licencie xy</i>	Zabezpečenie licencií pre xy na r.2019	2000,00	I.Q 2019/ 12 mesiacov	
3.					

4.					
5.					
Spolu:					

STAVEBNÉ PRÁCE	Názov predmetu zákazky	Stručný opis predmetu zákazky	Predpokladaná hodnota zákazky v Eur bez DPH*	Časový plán/ termín – doba plnenia	Typ zákazky (vyplní odbor)
1.	<i>Napr. rekonštrukcia chodníka</i>	Zabezpečenie rekonštrukcie prístupového chodníka v správe obce	7000,00	II.Q 2019 / 2 mesiacov	Zákazka s nízkou hodnotou § 117
2.	<i>Výmena okien</i>	Zabezpečenie výmeny okien na spojovacej chodbe objektu A.	35000,00	II.Q 2019/ 4 mesiacov	Zákazka s nízkou hodnotou § 117
3.					
4.					
5.					
Spolu:					

KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY: V prípade potreby rozšíriť tabuľku o potrebný počet riadkov.

p.č.	Názov predmetu zákazky	Stručný opis predmetu zákazky	Predpokladaná hodnota zákazky v Eur bez DPH*	Časový plán/ termín – doba plnenia	Typ zákazky (vyplní odbor)	Financované z fondov / Názov fondu / kód projektu
1.	<i>Napr. rekonštrukcia historickej sály</i>	Zabezpečenie rekonštrukcie historickej sály galérie.	150 000,00	III.Q 2019 / 6 mesiacov	<i>Podlimitná zákazka</i>	<i>Áno / ROP / 123456789</i>
2.	<i>Rekonštrukcia a modernizácia ciest II. a III. Tr.</i>	Zabezpečenie rekonštrukcie a modernizácie ciest II. a III. Triedy vo vlastníctve verejného obstarávateľa	5 300 000,00	II.Q 2019/ 8 mesiacov	<i>Nadlimitná zákazka</i>	<i>Áno / ŠF EÚ / 123456789</i>
3.						
4.						
5.						

*Príloha: Predpokladané určenie hodnoty zákazky (prieskum trhu)

Vypracoval:

Dňa:

Podpis, funkcia